MODULO RICHIESTA LIQUIDAZIONE VOUCHER
CATALOGO INTERREGIONALE PER L'ALTA FORMAZIONE ANNO 2013
AUTOCERTIFICAZIONE (art.46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il/La sottoscritt__ _____, in qualità di legale rappresentante dell'Agenzia formativa _____, chiede di avviare la procedura di liquidazione e, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara che:

- gli utenti hanno frequentato l'attività in misura non inferiore al ____ % delle ore totali del corso, come previsto nell'offerta ammessa a Catalogo e/o nell'Avviso pubblico;
- gli utenti hanno sostenuto una valutazione finale delle competenze acquisite durante l'intervento formativo;
- è stata completata la procedura on-line prevista a conclusione delle attività formative;
- la documentazione attestante l'avvenuta e corretta erogazione dell'intervento formativo, trovasi depositata presso la sede legale dell'Agenzia formativa, sita in _____ Via _____ **.**

AGENZIA FORMATIVA			
C.F./P.IVA			
TITOLO INTERVENTO			
ID CORSO/ID EDIZIONE		DURATA IN ORE	
INIZIO ATTIVITA'		FINE ATTIVITA'	
VALORE DEL VOUCHER	€		

ID VOUCHER	**DESTINATARIO**
TOTALE DA LIQUIDARE	**€**

Dati per l'accredito in conto corrente bancario intestato all'Agenzia formativa[1]	
Istituto di credito	
Indirizzo della filiale o agenzia	
Cod. IBAN	

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE[2]

_____

[1] Dati da riportare nella **ANCHE** nella fattura rilasciata all'Amministrazione.
Ai sensi della L. 136/2010 (Normativa antimafia e obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari) è fatto obbligo ai soggetti che richiedono il rimborso del voucher formativo indicare nella fattura l'Agenzia/Filiale bancaria presso la quale lo stesso ha acceso il Conto corrente, il codice. IBAN ed il/i nominativo/i di tutti coloro che sono delegati ad operare sul medesimo specificando per ciascuno: Nome e Cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale.

[2] Allegare fotocopia documento di identità